

**Załącznik nr 1**

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/~~niepobieranie\*~~”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|                                                                      |                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta | Urząd Miasta Piotrków Trybunalski                                                          |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Organizacja ferii zimowych dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Piotrkowa Trybunalskiego |

**II. Dane oferenta(-tów)**

|                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b> |
| Klasztor OO. Bernardynów, 97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Słowackiego 2                                                                                                                |
| <b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>                                          |
|                                                                                                                                                                                         |

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

|                                                                                                                                                                                  |  |                                                                        |              |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego                                                                                                                                                     |  | Ferie zimowe w Świetlicy Socjoterapeutycznej „ORATORIUM Św. Antoniego” |              |                               |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>                                                                                                                           |  | Data rozpoczęcia                                                       | 14.02.2022r. | Data 25.02.2022r. zakończenia |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)                                                                                                         |  |                                                                        |              |                               |
| Świetlica Socjoterapeutyczna „ORATORIUM Św. Antoniego”<br>O.O. Bernardynów w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Słowackiego 2.<br>Głównym celem ferii zimowych jest zapewnienie opieki |  |                                                                        |              |                               |

1 <sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2 <sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



wychowawczej, zajęć: plastycznych, socjoterapeutycznych, kulinarnych, sportowych, muzycznych. Ponadto zorganizowane będą liczne konkursy, warsztaty, wycieczki do kina i muzeum oraz hale sportowe.

Wsparciem zostanie objętych 40 wychowanków.

Poprzez bezpośrednie oddziaływanie na nich, a także łagodzenie niedostatków, niedoborów wychowawczych w rodzinie i eliminowanie zaburzeń zachowania. Dlatego istnieje potrzeba wsparcia tych rodzin niewydolnych wychowawczo, niepełnych, zagrożonych demoralizacją, dotkniętych bezrobociem, problemem alkoholowym. Dotarcie do wszystkich potrzebujących, osób skupienie się na uczniach zagrożonych niedostosowaniem społecznym i demoralizacją.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu                                                                                                                                         | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Wsparcie rodzin niewydolnych wychowawczo, niepełnych, zagrożonych demoralizacją, dotkniętych bezrobociem, problemem alkoholowym lub innym uzależnieniem | Pobyt poza domem                                           | Obecność na zajęciach                                                       |
| Zapewnienie miłego i spokojnego miejsca do aktywnego spędzania wolnego czasu, nauka kulturalnego sposobu bycia, konkursy, wycieczki, zawody sportowe.   | Wycieczki                                                  | Zdjęcia z planowanych zajęć                                                 |
| Pomoc socjalna dla dzieci i ich rodzin - dożywianie                                                                                                     | Zapewnienie posiłku                                        | Organizacja śniadania i obiadu                                              |

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Corocznie organizujemy dzieciom i młodzieży ferie zimowe na miejscu i w plenerze, wycieczki do kina, kręgielni, do Muzeum, organizacja warsztatów, propagujemy wartości patriotyczne poprzez udział w wydarzeniach organizowanych przez Urząd Miasta.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.                                        | Rodzaj kosztu                                       | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1.                                         | Zapewnienie posiłku – obiad                         | 7.500,00    | 7.500,00  | -----           |
| 2.                                         | Wyjście do kina, kręgielni                          | 2.000,00    | 1.000,00  | 1.000,00        |
| 3.                                         | Zakup nagród za udział w konkursach                 | 2.500,00    | 1.000,00  | 1.500,00        |
| 4.                                         | Zakup materiałów szkolnych i opakowań jednorazowych | 500,00      | -----     | 500,00          |
| 5.                                         | Praca wychowawców                                   | 500,00      | 500,00    | -----           |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |                                                     | 13.000,00   | 10.000,00 | 3.000,00        |

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....  
.....

Data .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

**KLASZTOR OO. BERNARDYNÓW**  
97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Słowackiego 2  
tel. 44 649 02 66, 44 649 94 44  
NIP: 771 23 27 623, REGON: 040015269

**o. Micheasz Krzysztof Okoński OFM**  
*gwardian Klasztoru OO. Bernardynów*

*Wady*  
97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Słowackiego 2.  
tel. 44 649 94 44; kom. 535 939 353  
e-mail: [micheasz.ofm@wp.pl](mailto:micheasz.ofm@wp.pl)